

Recrutement

Responsable Médiathèque (H/F)

Emploi permanent

Pôle Qualité de vie et citoyenneté – Service Médiathèque

Filière Culture_Catégorie B/A

Avec ses 20 heures d'ouverture hebdomadaire du mardi au samedi, la médiathèque municipale de Saint-Paul-Trois-Châteaux est composée de 10 agents. Elle connaît 33 000 visites et 100 000 prêts de documents par an. Son activité s'appuie sur une collection diversifiée de supports matériels (DVD, livres, revues, CD, livres audio, jeux de société) et sur une offre numérique (via le Département de la Drôme).

La commune de Saint-Paul-Trois-Châteaux recherche un responsable de la Médiathèque (H/F) au sein des effectifs de sa collectivité. Rattaché(e) au Pôle Qualité de Vie et Citoyenneté et en collaboration avec votre équipe, vous serez en charge des missions suivantes :

- Contribuer à la programmation d'animations inscrite dans un programme général culturel de la ville : programmation annuelle pour l'ensemble des sections ; développement de partenariats associatifs et institutionnels sur le territoire.
- Assurer la mise en valeur des collections de l'ensemble des sections ;
- Assurer la responsabilité de l'équipement : analyser les demandes et les besoins des publics ; définir et coordonner les politiques documentaires ; gérer les secteurs d'acquisitions ; développer l'utilisation des nouvelles technologies ; ...
- Conduire le projet d'établissement, optimiser et contrôler l'emploi des ressources ;
- Manager l'équipe et assurer la gestion de son temps de travail (temps de travail annualisé) : organiser, planifier, fixer les objectifs, évaluer les résultats ; assurer la formations sur le terrain ; ...
- Assurer la gestion administrative et budgétaire de l'établissement : gestion des logiciels bibliothéconomiques ; établir et gérer le budget de la structure ; rédiger des notes administratives, rapports, bilans liés à l'activité du service.

Prérequis :

- Une expérience sur un poste similaire serait fortement appréciée ;

SAVOIR FAIRE :

- Bonnes connaissances des enjeux de la lecture publique ;
- Connaissance de la production éditoriale, des techniques documentaires et bibliothéconomiques ;
- Aptitudes à gérer les moyens matériels et financiers ;
- Capacité d'analyse et de synthèse ;

SAVOIR ETRE :

- Aptitudes à l'encadrement et au management d'équipe de proximité ;
- Qualités relationnelles et goût du travail en équipe ;
- Esprit d'initiative et d'ouverture ;
- Sens du service public ;

SAVOIRS :

- Très bonne culture générale ;
- Connaissances de l'offre éditoriale en lien avec les différentes sections ;
- Maîtrise des logiciels métiers ;
- Maîtrise des règles et normes de rangement des collections ;
- Connaissance de l'actualité culturelle ;

Informations complémentaires :

- Contraintes du poste : horaires de travail variables : travail le samedi et présence, par roulement, sur les animations ;
- Recrutement sur emploi permanent : titulaire par voie de mutation ou contractuel sur emploi permanent (L.332-8) + renouvellement possible ;
- Grade de recrutement : filière culture : 3 grades de catégorie B + Bibliothécaire Territorial ;
- Temps de travail : temps complet annualisé sur une base de 37h30 hebdomadaires ;
- Rémunération : grille indiciaire + régime indemnitaire + prime annuelle (si conditions réunies) ;
- Lieu de travail : Médiathèque ;
- Adhésion de la collectivité au CNAS + GEPM (Comités d'entreprise) ;
- Participation employeur : 35€ pour mutuelle labélisée + 10€ pour prévoyance ;
- Date limite de candidature : 30/04/2025. Les candidatures réceptionnées après cette date ne seront pas étudiées ; Candidatures à envoyer sur l'adresse mail : recrutement@mairie-sp3c.fr.